

## Лабораторна робота № 8

**Тема.** Створення власної та стандартної головних кнопоквих форм. Корегування властивостей створених форм та елементів керування в режимі конструктора. Створення обчислювальних полів у формах.

**Мета.** Формування вмінь та навичок задання параметрів завантаження додатку. Закріплення вмінь та навичок створення елементів керування в формах. Вдосконалення вмінь та навичок корегування форм в режимі конструктора.

### Теоретичні відомості

Для організації систематизованого доступу до різних об'єктів в ІС найчастіше використовують **головне меню** (вкладки на стрічці меню) або **головну кнопову форму**. Перший варіант застосовують у традиційних додатках для ПК, другий – при розробці інтерфейсів, подібних до оформлення мобільних пристроїв. Наголосимо, що як з меню так і з кнопоквих форм викликаються лише об'єкти, призначені для кінцевого користувача чи адміністратора (форми, звіти, запити на корегування, операції експорту/імпорту), а не для зберігання чи проміжної обробки даних (таблиці, запити на вибірку, модулі).

В сучасних версіях Access для створення кнопок на стрічці меню, які відкривають інші об'єкти (найчастіше – форми і звіти) спочатку розробляють макроси відкриття цих об'єктів, а потім, використовуючи можливості вкладки *Файл* ► *Параметри* ► *Настройка лент*, додають нову вкладку на стрічку меню та створюють у цій вкладці групи і кнопки, які викликають створені макроси.

У випадку ж створення головних кнопоквих форм використовують два підходи: або розробляють власну кнопову форму в режимі конструктора, або використовують диспетчер кнопоквих форм для створення стандартної кнопової форми. В таких формах, як правило, розмежовують обробку оперативної, умовно-постійної та звітної інформації і команд автоматичного корегування даних, що підвищує рівень орієнтованості користувача в ІС. З цією метою у власній кноповій формі створюють відповідний набір вкладок (як, наприклад, на рис. 31, 38), а в стандартній – окремі сторінки кнопової форми. Після цього в кноповій формі обов'язково розробляють кнопку для завершення роботи з ІС.

Крім цього, у власній кноповій формі необхідно приховати область виділення, кнопки навігації та розмежовуючі лінії областей даних, адже така форма не виконує редагування джерела даних (тому й не містить записів з даними, між якими можливо виконувати переходи чи які доцільно виділяти), а лише організовує взаємодію між об'єктами додатку.

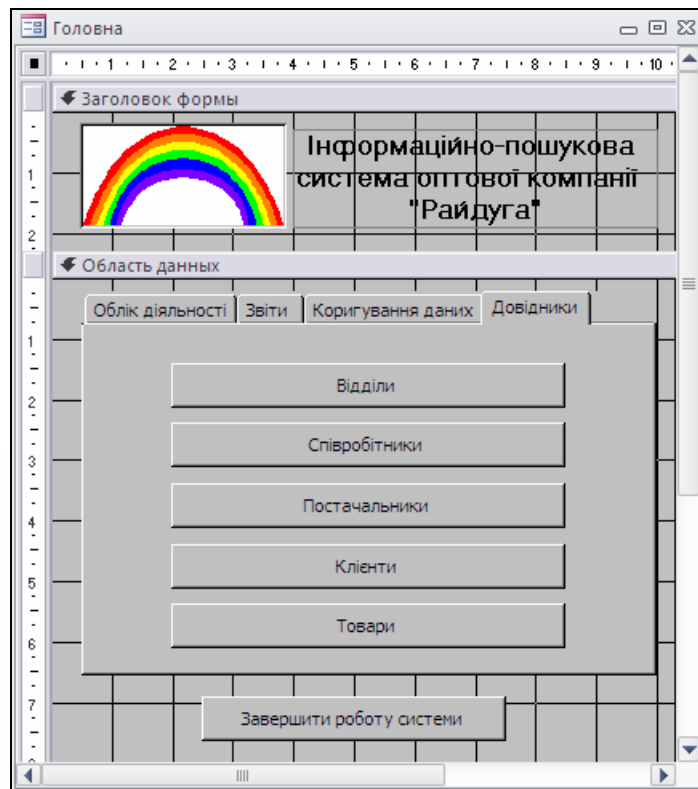


Рис. 31. Приклад власної головної кнопочкої форми в режимі конструктора

Якщо ж розробляється стандартна кнопочка форма, то необхідно пам'ятати, що в головному вікні диспетчера кнопочкових форм виводяться наявні сторінки кнопочкої форми. Дані цього вікна при експлуатації стандартної кнопочкої форми не відображається, тому й послідовність сторінок у ньому не має значення. Серед цих сторінок необхідно обрати сторінку по замовчуванню, яка буде відобразитися першою при завантаженні стандартної кнопочкої форми.

Диспетчер кнопочкових форм автоматично створює стандартну кнопочку форму *Кнопочная форма*, яка відображає розроблені сторінки, і таблицю *Switchboard Items*, де зберігаються параметри сторінок стандартної кнопочкої форми. Якщо знищити цю таблицю, то диспетчер створить нову при наступному завантаженні. Коли ж знищити дану форму, то для її повторного створення необхідно попередньо перейменувати ще й таблицю *Switchboard Items*, а після завантаження і закриття диспетчера – повернути їй попередню назву, знищивши перед цим новостворену порожню таблицю з тією ж назвою.

Після створення головної кнопочкої форми необхідно забезпечити її відкриття при завантаженні додатку. Для цього на вкладці *Файл* ► *Параметри* ► *Текущая база данных* у полі зі списком *Форма просмотра* вибирають назву цієї форми.

Література: [6, С. 353-355, 382-383; 1, С. 267-268, 414-420]

### Підготовчий етап заняття. Актуалізація знань

1. Завантажте Access, відкрийте з власної папки розроблену раніше БД *Sklad*.

2. В контекстному меню області переходів оберіть категорію подання об'єктів *Тип об'єкта*.
3. Перейдіть в області переходів до розділу *Форми*.

### Корегування властивостей створених форм та елементів керування в режимі конструктора

4. Створіть форми згідно наведених зразків (рис. 32-34). При відсутності потрібних даних для форми самостійно змініть структуру базової таблиці та задайте додаткові властивості для створених полів. Під час створення форм:
  - 4.1. Для вирівнювання розмірів та відносних положень елементів керування використовуйте можливості кнопок групи *Размер и порядок* вкладки стрічки меню *Упорядочить*;
  - 4.2. Для всіх простих форм приховайте область виділення та розмежовуючі лінії між розділами, встановивши у вікні властивостей форм на вкладці *Макет* значення *Нет* для властивостей *Область выделения* та *Разделительные линии*.

Назва відділу	Місце розташування відділу
Збуту	Корпус №1
Кадрів	Адміністративна будівля
Бухгалтерія	Адміністративна будівля
Технічний	Корпус №1
Харчоблок	Корпус №2
*	

Рис. 32. Форма *Відділи* в режимі форми

**Дані постачальника**

Пошук за назвою:

Назва постачальника: Керченський рибоконсервний завод

Місцезнаходження: м. Керч, вул. Кірова 41

Код ЄДРПОУ: 23087148      Дата реєстрації: 13.04.02

Характеристика постачальника та його ділових якостей:

Надійний партнер, вчасно здійснює постачання, але іноді допускає помилки при оформленні документів

Рис. 33. Форма *Постачальники* в режимі форми


Рис. 34. Форма *Товари* в режимі форми

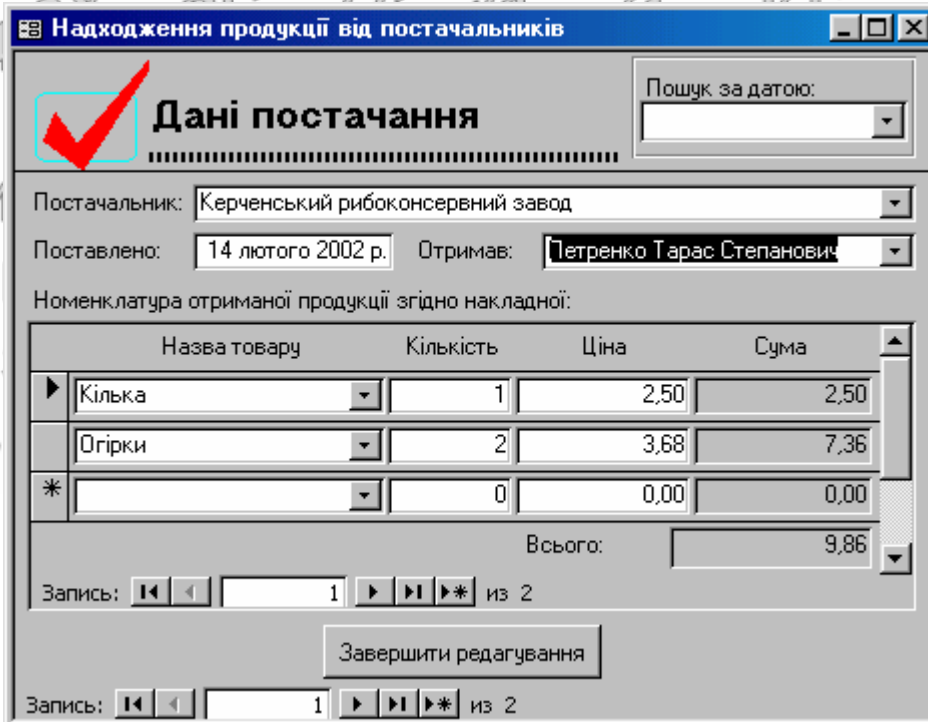
5. Відкоригуйте форму *Клієнти* згідно наведеного зразка (рис. 35). Для організації початку та продовження пошуку в активному полі створіть у формі дві відповідні кнопки. При цьому:
  - 5.1. При розробці першої кнопки на першому кроці майстра оберіть категорію дії *Переходи по записам* та дію *Найти запись*. Завершіть створення кнопки самостійно;
  - 5.2. Розробляючи другу кнопку, оберіть в тій самій категорії дію *Найти далее* та завершіть створення кнопки.

Рис. 35. Вигляд форми *Клієнти* в режимі форми

### Створення обчислювальних полів в формах

6. Відкоригуйте форми *ЗаголовкиПостачань* та *ЗаголовкиЗамовлень* разом з підпорядкованими формами згідно наведених зразків (рис. 36-37). У підпорядкованих формах *ПунктиПостачаньПП* та *ПунктиЗамовленьПП* створіть обчислювальні поля для підрахунку суми кожної позиції. Для цього в режимі конструктора кожної з них:

- 6.1. Натягніть у відведеному місці згідно зразка вільне поле при допомозі кнопки  панелі елементів;
  - 6.2. У вікні властивостей створеного поля на вкладці *Данные* задайте значення параметра *Данные* формулою  $=\text{Кількість} * \text{Ціна}$ ;
  - 6.3. Забороніть редагування створеного поля. Для цього встановіть у вікні його властивостей на вкладці *Данные* у властивості *Доступ* значення *Нет* а у властивості *Блокировка* – значення *Да*;
  - 6.4. Для створення візуального ефекту заборони редагування цього поля встановіть у вікні його властивостей на вкладці *Макет* у властивості *Тип фона* значення *Прозрачный*;
  - 6.5. З метою забезпечення коректного сприйняття вмісту поля встановіть для нього на тій самій вкладці у властивості *Формат поля* значення *С разделителями разрядов*, а у списку *Число десятичных знаков* оберіть значення 2.
7. В області приміток підпорядкованих форм *ПунктиПостачаньПП* та *ПунктиЗамовленьПП* створіть обчислювальні поля для підрахунку загальної суми постачання чи замовлення відповідно. Для цього після створення полів задайте формулу для підрахунку їх значень  $=\text{Sum}(\text{Кількість} * \text{Ціна})$ . Інші властивості створених обчислювальних полів задайте аналогічно полям для підрахунку суми кожної позиції.



Надходження продукції від постачальників

**Дані постачання**

Пошук за датою:

Постачальник: Керченський рибоконсервний завод

Поставлено: 14 лютого 2002 р. Отримав: Петренко Тарас Степанович

Номенклатура отриманої продукції згідно накладної:

Назва товару	Кількість	Ціна	Сума
Кілька	1	2,50	2,50
Огірки	2	3,68	7,36
*	0	0,00	0,00
Всього:			9,86

Запись: 1 из 2

Завершити редагування

Запись: 1 из 2

Рис. 36. Форми *ЗаголовкиПостачань* та *ПунктиПостачаньПП* в режимі форми

**Реалізація продукції клієнтам**

**Дані замовлення**

Пошук за датою: [ ]

ПІБ клієнта: Листопад Євген Миколайович

Відвантажено: 17 квітня 2002 р. Видав: Клубук Олександр Антонович

Номенклатура виданої продукції згідно накладної:

Назва товару	Кількість	Ціна	Сума
Кілька	1	2,50	2,50
Огірки	3	2,00	6,00
*	0	0,00	0,00
Всього:			8,50

Запись: [ ] 1 [ ] із 2

Запись: [ ] 1 [ ] із 1

Завершити редагування

Рис. 37. Форми *ЗаголовкиЗамовлень* та *ПунктиЗамовленьПП* в режимі форми

### Створення власної головної кнопкової форми

- В режимі конструктора створіть форму *Головна* згідно зразка, наведеного на рис. 38. Для цього, обираючи на першому кроці майстра створення кнопок категорію дії *Робота с формой* і дію *Открыть форму*, а на другому – назву потрібної форми, створіть у формі наступні кнопки:

**Головне меню системи**

Інформаційно-пошукова система оптової компанії "Райдуга"

Облік діяльності | Довідники

Облік поставчань

Облік замовлень

Завершити роботу системи

Рис. 38. Форма *Головна* в режимі форми

- 8.1. На вкладці *Облік діяльності* – кнопки *Облік постачань* (відкриває форму *ЗаголовкиПостачань*) та *Облік замовлень* (відкриває форму *ЗаголовкиЗамовлень*);
- 8.2. На вкладці *Довідники* – кнопки *Відділи*, *Співробітники*, *Постачальники*, *Клієнти*, *Товари* (див. рис. 31). Кожна з цих кнопок повинна відкривати форму, що відповідає її назві.
9. В нижній частині форми створіть кнопку *Завершити роботу системи*, що закриває базу даних разом з Access. Для цього на першому кроці майстра створення кнопок слід в категорії *Приложение* обрати вид дії *Выйти из приложения*.
10. Забезпечте автоматичне завантаження форми *Головна* при відкритті БД. Для цього у вікні *Файл – Параметри* перейдіть на вкладку *Текущая база данных* та у полі зі списком *Форма просмотра* виберіть назву форми *Головна*.
11. Закрийте та відкрийте знову БД *Sklad*. Чому при відкритті БД відразу завантажується форма *Головна*? З довідкової системи Access дізнайтеся про призначення інших елементів розділу *Текущая база данных* з вікна *Файл – Параметри*.
12. Використовуючи можливості вікна диспетчера кнопок форм, створіть стандартну кнопку форму системи:
- 12.1. Для відображення кнопки виклику диспетчера кнопок форм у вікні *Файл – Параметри* перейдіть до розділу *Настройка ленты*. Створіть на вкладці *Работа с базами данных* групу *Дополково*, віднайдіть серед всіх команд позицію *Диспетчер кнопочных форм* та додайте цю команду у створену групу. Закрийте вікно параметрів Access зі збереженням змін;
- 12.2. Віднайдіть нову кнопку *Диспетчер кнопочных форм* на вкладці *Работа с базами данных* стрічки меню. Завантажте з її допомогою диспетчер кнопок форм;
- 12.3. Створіть у вікні диспетчера кнопок форм за допомогою кнопки *Создать* три сторінки: *Головне меню системи*, *Облік діяльності* та *Довідники* (рис. 39).

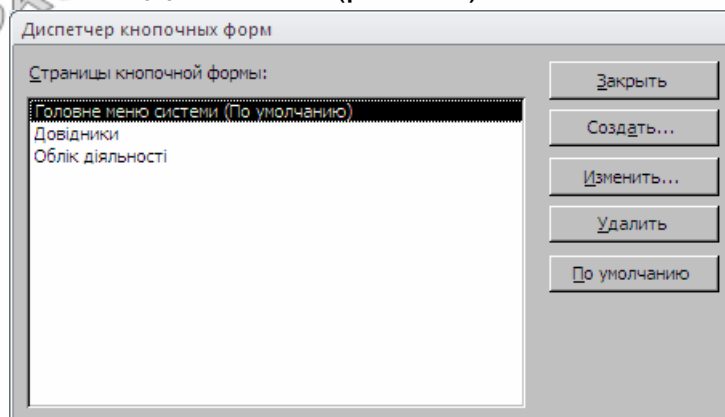


Рис. 39. Перелік створених сторінок диспетчера кнопок форм

Встановіть активною по замовчуванню сторінку *Головне меню системи*. Саме ця сторінка буде з'являтися при відкритті стандартної кнопкової форми;

- 12.4. Створіть кнопки сторінки *Головне меню системи*. Для цього у вікні диспетчера кнопкових форм оберіть назву цієї сторінки та натисніть кнопку *Изменить*. Створіть на виведеній сторінці за допомогою кнопки *Создать* три кнопки (рис. 40): перша – для переходу до сторінки *Облік діяльності* (рис. 41), друга – для переходу до сторінки *Довідники* (аналогічно першій), третя – для виходу з системи (рис. 42). Зверніть увагу на команди для кнопок, які при цьому обираються. Ознайомтеся з іншими командами, які можуть призначатися кнопкам. Завершіть редагування цієї сторінки, натиснувши кнопку *Закричь* та поверніться до головної сторінки диспетчера кнопкових форм;

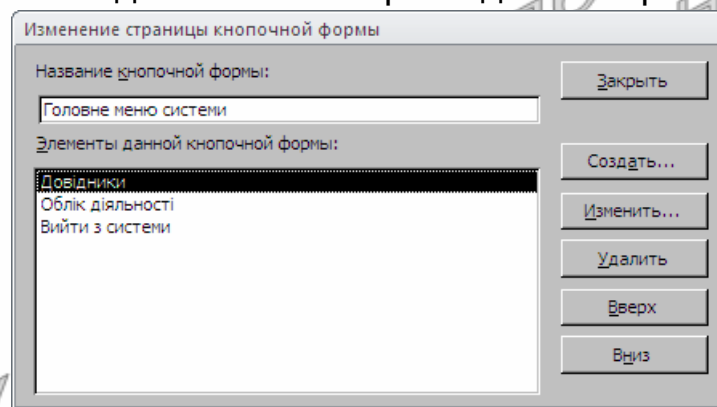


Рис. 40. Кнопки сторінки *Головне меню системи* стандартної кнопкової форми

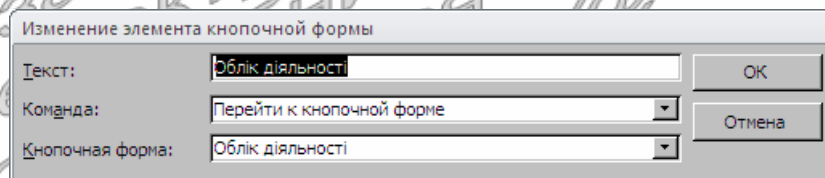


Рис. 41. Створення кнопки для переходу з сторінки по замовчуванню до сторінки *Облік діяльності* в стандартній кнопковій формі

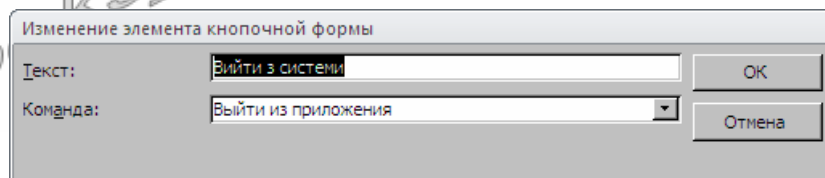


Рис. 42. Розробка кнопки стандартної кнопкової форми для виходу з додатку

- 12.5. Аналогічно створіть три кнопки сторінки *Облік діяльності* (рис. 43): перша – для відкриття форми *ЗаголовкиПостачань* (рис. 44), друга – для відкриття форми *ЗаголовкиЗамовлень*, третя – для повернення до сторінки *Головне меню системи* (рис. 45);



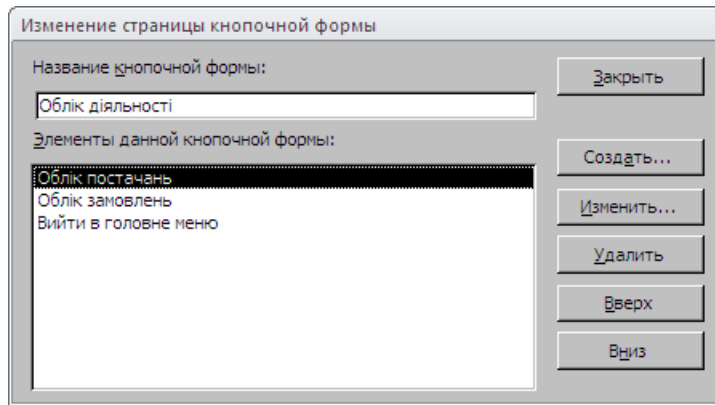


Рис. 43. Кнопки сторінки *Облік діяльності* стандартної кнопочної форми

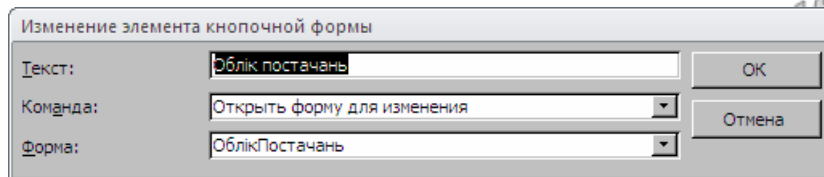


Рис. 44. Створення кнопки для виклику форми *ОблікПоставчань* з сторінки *Облік діяльності* стандартної кнопочної форми

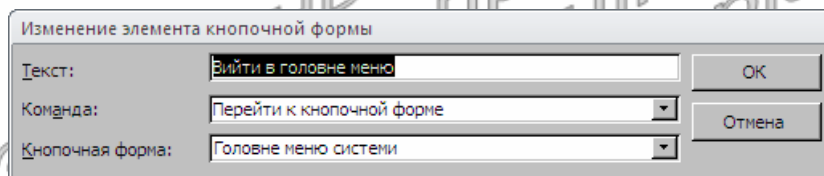


Рис. 45. Розробка кнопки для повернення до сторінки *Головне меню системи* з сторінки *Облік діяльності* стандартної кнопочної форми

12.6. Самостійно створіть у сторінці *Довідники* стандартної кнопочної форми п'ять кнопок для відкриття форм довідників і шосту кнопку — для повернення до сторінки *Головне меню системи* (рис. 46);

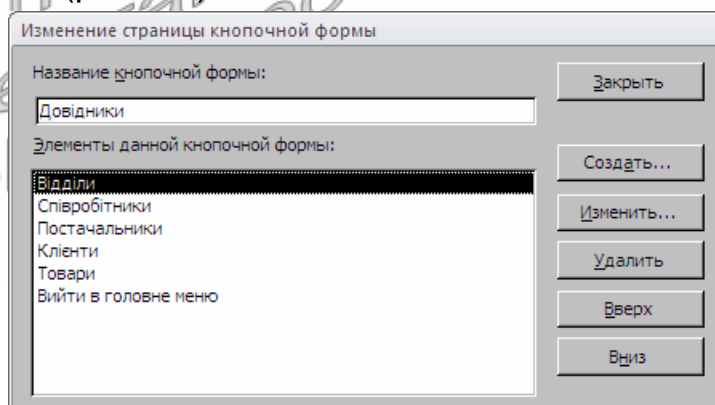


Рис. 46. Кнопки сторінки *Довідники* стандартної кнопочної форми

12.7. Закрийте диспетчер головної кнопочної форми. Визначте, яка нова форма та таблиця з'явилися в системі. Перевірте функціональність стандартної кнопочної форми. Як забезпечити відкриття саме цієї форми при завантаженні

системи? Як ще раз створити стандартну головну кнопку форму, якщо вона була випадково видалена?

### Повторення вивченого матеріалу

13. Стисніть вдосконалену БД.
14. Завершіть роботу Access.
15. Віднайдіть створену БД та заархівуйте її вміст.
16. Збережіть створений архів на власному носії в двох екземплярах.
17. Розробіть власну і стандартну кнопку форми у власній БД. Оснастіть, де це доцільно, форми для редагування з власної БД обчислювальними елементами керування. Продемонструйте розроблені БД викладачу.

### Контрольні запитання

1. Навіщо при оформленні засобів для пошуку в активному полі форми створюють дві кнопки?
2. Чому у формах *ЗаголовкиПостачань* та *ЗаголовкиЗамовлень* недоцільно створювати засоби для пошуку в активному полі форми?
3. Де задається формула для обчислювального елемента керування?
4. Обґрунтуйте формули створених обчислювальних полів в формах. За якою ознакою Access відрізняє обчислювальні поля від звичайних?
5. Чому при введенні формул для обчислювальних елементів керування назви полів базового джерела даних не бралися в квадратні дужки? Коли слід обов'язково брати назви полів в квадратні дужки?
6. В якому режимі створюється власна, а в якому – стандартна головна кнопка форми? Як забезпечити автоматичне відкриття цих форм при завантаженні БД?
7. Які вкладки доцільно створювати у власній головній кнопковій формі?
8. Де зберігаються параметри стандартної головної кнопкової форми?